



УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

от 09.08.2016г.

ПРИКАЗ

№ 38-Од/2016

Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и государственными гражданскими служащими Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы КБР от 2 марта 2015 г. № 33-УГ «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и государственными гражданскими служащими Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Контроль за исполнением настоящий Приказ оставляю за собой.

Руководитель

А.Н. Кислицын

Утверждено

Приказом Упркультинаследия КБР
от «29» 08 2016 г. № 38-ОД/2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке представления гражданами, претендующими
на замещение должностей государственной
гражданской службы и государственными гражданскими
служащими Управления по государственной охране объектов
культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики
сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и государственными гражданскими служащими Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики (далее - Упркультинаследия КБР) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы (далее - гражданин);

б) на государственного гражданского служащего Упркультинаследия КБР, заменившего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП и Приказом Упркультинаследия КБР от «25» июля 2016г. № 30-ОД/2016 (далее - гражданский служащий);

в) на государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики, замещающего должность гражданской службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП, и претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами - при поступлении на государственную гражданскую службу в Упркультаследия КБР;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП;

в) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Сектор правового обеспечения, государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства

Упркультнаследия КБР.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Кабардино-Балкарской Республики или Правительством Кабардино-Балкарской Республики, гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя, а также представляемые гражданскими служащими, замещающими указанные должности гражданской службы, направляются Сектор правового обеспечения, государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства Упркультнаследия КБР в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики.

8. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружил, что в представленных ими в Сектор правового обеспечения, государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства Упркультнаследия КБР сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения.

Уточненные сведения, представленные гражданами и гражданскими служащими, указанными в абзаце втором пункта 7 настоящего Положения, направляются Сектором правового обеспечения, государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства Упркультнаследия КБР в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики в течение пяти дней после их представления в соответствующую кадровую службу.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии Управления по государственной охране объектов культурного наследия КБР по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю Упркультнаследия КБР, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются на официальном сайте Упркультнаследия КБР, в разделе Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики в составе единого портала исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте и в разделе - предоставлены средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Государственный гражданский служащий Упркультнаследия КБР, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновный в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в Сектор правового обеспечения, государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства Упркультнаследия КБР справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.