



Проект

УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(УПРКУЛЬТНАСЛЕДИЯ КБР)

П Р И К А З

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ЩЭНХАБЗЭ ХЪУГЪУЭФЫГЪУЭУ
КЪАЛЪЫТА ОБЪЕКТХЭР КЪЭРАЛЫМ ИХЪУМЭНЫМКІЭ УПРАВЛЕНЭ

У Н А Ф Э

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАДАНИЯТ ХАЗНАНЫ
ОБЪЕКТЛЕРИН КЪЫРАЛНЫ ЖАНЫНДАН САКЪЛАУНУ УПРАВЛЕНИЯСЫ
Б У Й Р У К Ъ

Д Д Д Д Д Д Д Д Д Д

Н Н Н Н Н Н Н Н Н Н

г. Нальчик

**О внесении изменений в приказ Управления по государственной
охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской
Республики от 24 октября 2024 г. № 230-ОД/2024**

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» приказываю:

1. Внести в приказ Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики от 24 октября 2024 г. № 230-ОД/2024 «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, или выявленного объекта культурного наследия» следующие изменения:

а) в преамбуле слова «постановлением Правительства

Кабардино-Балкарской Республики от 30 ноября 2021 г. № 240-ПП «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и о признании утратившими силу постановлений Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 февраля 2010 г. № 8-ПП и от 10 декабря 2018 г. № 232-ПП» и приказом Министерства культуры Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» заменить словами «постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 июля 2025 г. № 117-ПП «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и о внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 декабря 2023 г. № 268-ПП» и приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.08.2025 г. № 1455 «Об установлении Порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации»;

б) пункт 3 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
(далее - ЕПГУ)**

Требований, необходимых для предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики не предусмотрено.»;

в) в пункте 5 раздела II Административного регламента подпункты 5.2-5.6 признать утратившими силу;

г) пункт 9 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить лично либо посредством ЕПГУ, приведен в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Форма запроса о предоставлении государственной услуг приведена в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.»;

д) в пункте 10 раздела II Административного регламента слова «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» заменить словами «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги»;

ж) пункт 10 раздела II Административного регламента дополнить подпунктами 10.2 и 10.3 следующего содержания:

«10.4 Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

10.5 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги представлен в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.»;

з) пункт 11 раздела II Административного регламента признать утратившим силу;

и) пункт 12 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Информация о том, что государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается, размещается на официальном сайте Органа охраны — <https://nasledie.kbr.ru/activity/gosudarstvennye-uslugi.html>.

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.»;

к) пункт 15 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляются государственные услуги, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Управления – <https://nasledie.kbr.ru/activity/gosudarstvennye-uslugi.html>.»;

л) пункт 16 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«16. Показатели качества и доступности государственной услуги

Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Управления – <https://nasledie.kbr.ru/activity/gosudarstvennye-uslugi.html>.»;

м) пункт 17 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«17. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

17.1 Услугой, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, является заключение экспертизы в соответствии с пунктом 22 Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг

и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352.

17.2. В соответствии с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 14 сентября 2012 г. № 223-ПП «О Порядке определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, объектов, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению на территории Кабардино-Балкарской Республики» размер оплаты заключения экспертизы устанавливается договором о проведении экспертизы, заключаемым в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации заинтересованным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом с экспертами.

17.3 Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

- 1) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ);
- 2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 3) система электронного документооборота «СЭД КБР»;
- 4) Единый государственный реестр юридических лиц и Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- 5) Автоматизированная информационная система «Единый государственный реестр объектов культурного наследия» (АИС ЕГРКН).

17.3. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с Органом охраны осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной

власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» и соглашением о взаимодействии, которое не может содержать положения, ограничивающие права и законные интересы заявителей или третьих лиц, а также возлагать на них дополнительные обязанности, не предусмотренные указанными нормативными правовыми актами.

17.4 Подача заявления, документов, необходимых для получения государственной услуги, а также получение результатов предоставления государственной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Кабардино-Балкарской Республики по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, принимается МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии) при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, изложенных в пункте 10 настоящего Административного регламента.

17.5 Предоставление государственной услуги может осуществляться в электронной форме через «Личный кабинет» на ЕПГУ с использованием электронных документов.

17.6 При подаче заявления посредством ЕПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке государственной услуги на ЕПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

17.7 В случае необходимости запроса иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Управление запрашивает их посредством ЕПГУ, через электронную форму запроса.»;

н) раздел III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

18. Перечень, осуществляемых при предоставлении государственной услуги, административных процедур

18.1 Государственная услуга включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием запроса и документов, необходимых для предоставления

государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставления результата государственной услуги.

18.2 Выдача дубликата документа в результате предоставления государственной услуги настоящим административным регламентом не предусмотрена.

18.3. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется, в связи с отсутствием предшествующих событий (услуг), позволяющих реализовать проактивное предоставление услуги.»;

о) раздел IV Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

посредством ЕПГУ.»;

п) дополнить Административный регламент приложениями № 4, 5, 6, 7 согласно приложениям № 1-4 к настоящему приказу;

р) раздел V Административного регламента признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

О.Н. Гонтарь

Приложение № 1
к приказу Управления
по государственной охране объектов
культурного наследия
Кабардино-Балкарской Республики

«Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления Управлением
по государственной охране объектов
культурного наследия Кабардино-Балкарской
Республики государственной услуги
«Согласование проектной документации
на проведение работ по сохранению
объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации регионального
значения, или выявленного объекта
культурного наследия»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Орган охраны – Управление по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики;

Заявитель - физическое и юридическое лица, индивидуальный предприниматель, а также их представители, обладающие соответствующими полномочиями;

МФЦ - Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики;

Соглашение о взаимодействии - соглашение о взаимодействии между Органом охраны и МФЦ;

ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых

для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

СЭД КБР - Система электронного документооборота Кабардино-Балкарской Республики;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

АИС ЕГРКН - Автоматизированная информационная система «Единый государственный реестр объектов культурного наследия».

Приложение № 2
к приказу Управления
по государственной охране объектов
культурного наследия
Кабардино-Балкарской Республики

«Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления Управлением
по государственной охране объектов
культурного наследия Кабардино-Балкарской
Республики государственной услуги
«Согласование проектной документации
на проведение работ по сохранению
объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации регионального
значения, или выявленного объекта
культурного наследия»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
I. Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.	Заявление (запрос) по установленной форме (приложение № 3 к Регламенту)	Заявитель/представитель заявителя
2.	документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего	Заявитель/представитель заявителя

	заявление (выписка из приказа о назначении на должность либо доверенность на право подписи (для <i>юридического лица</i>), копия документа, подтверждающего право собственности или владения (для <i>физического лица</i>), заверенная копия в 1 (одном) экземпляре или в электронной форме	
3.	проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, или выявленного объекта культурного наследия (далее - проектная документация) на бумажном носителе, подлинник в прошитом и пронумерованном виде в 2 (двух) экземплярах и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) при личном обращении или в электронной форме	Заявитель/представитель заявителя
4.	положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - заключение экспертизы) со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) при личном обращении или в электронной форме	Заявитель/представитель заявителя

II. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе <i>(непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги)</i>		
1.	документ, подтверждающий владение допускаемым объектом на праве собственности или ином законном основании или земельным участком, на котором расположен допускаемый объект	Заявитель/представитель заявителя
2.	выписка из Единого государственного реестра недвижимости	Заявитель/представитель заявителя

Приложение № 3
к приказу Управления
по государственной охране объектов
культурного наследия
Кабардино-Балкарской Республики

«Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления Управлением
по государственной охране объектов
культурного наследия Кабардино-Балкарской
Республики государственной услуги
«Согласование проектной документации
на проведение работ по сохранению
объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации регионального
значения, или выявленного объекта
культурного наследия»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ
ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

№ п/п	Наименование оснований
1.	представление неполного комплекта документов, перечисленных в приложении № 5 настоящего Регламента
2.	наличие недостоверных сведений в документах, указанных в приложении № 5 настоящего Регламента

3.	представленные документы подписаны лицом, не имеющим на то полномочий
4.	заключение экспертизы содержит отрицательные выводы по представленной документации
5.	несогласие Органа охраны с заключением экспертизы (на основании подпункта 2 статьи 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 73-ФЗ) и пункта 31 Положения № 530)

Приложение № 4
к приказу Управления
по государственной охране объектов
культурного наследия
Кабардино-Балкарской Республики

«Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления Управлением
по государственной охране объектов
культурного наследия Кабардино-Балкарской
Республики государственной услуги
«Согласование проектной документации
на проведение работ по сохранению
объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации регионального
значения, или выявленного объекта
культурного наследия»

ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Заявитель может обратиться за предоставлением государственной услуги следующими способами:

1. лично обратившись в Управление;
2. посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;
3. в электронной форме посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
4. в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.